**附件1：人力资源管理2+2中外联合培养双学位学生学籍变动意愿表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本情况 | 姓名 |  | 性别 |  | 学号 |  |
| 联系电话 |  | 邮箱 |  | 微信 |  |
| 家长姓名 |  | 联系电话 |  | 邮箱 |  |
| 身份证号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 学籍变动意愿  |  1、保留学籍 □  |
| 2、休学（延期学习） □  |
| 3、转入人力资源管理专业 □  |
| 保留学籍 | 留学国家 | 大学 | 专业 |
|  |  |  |
| 1、是否已修读人力资源管理专业2+2教学计划中前两年的所有课程，无挂科：是 □； 否 □ 目前尚未修读学分及课程：2、我已阅读北京师范大学珠海分校学籍管理规定，知晓两年后回校申请学历、学位的条件与程序。 |
| 休学（延期学习） | 1、拟出国学习时间：2、我已了解学校关于休学（延期学习）的相关规定，并承诺遵守学习纪律。  |
| 转入人力资源管理专业 | 1、我已阅读并知晓北京师范大学珠海分校课程互认管理办法；2、我已了解学校关于转专业的相关规定，并承诺遵守学习纪律。  |
| 1、第四学期课程结束后至暑假期间，计划：1. 办理出国手续 □； （2）学习雅思英语 □； （3）离校回家 □

2、我承诺将自己的学业计划与学校的管理规定告知家长。3、我已阅读并知晓安全告知书并承诺遵守相关规定。 签名： |

**安 全 须 知**

2016级人力资源管理2+2中外联合培养双学位出国学生在2017-2018学年的第二学期，结课时间为第12周（5月下旬）。为加强学生在课程结束后的安全意识，特将有关安全事项告知如下：

1. 学生在征得家长同意后，如实填写《人力资源管理2+2中外联合培养双学位学生学籍变动意愿表》 ；
2. 学生在结课后的安排及日程，应提前告知家长，并在获得家长允许的情况下安排安全的、有益于身心的活动。在此期间，学生应确保人身和财产安全。如遇到无法处理的事项，应在第一时间和家长或班主任取得联系；
3. 严格遵守国家的法律法规，注意交通安全，遵守交通规则，防止交通事故；
4. 离校居住时应注意防火、防盗、防诈骗，日常出行要注意保护自己的人身安全和财产安全。外出饮食应注意食品安全，不使用存在安全隐患的电器、燃气灶等。参加各项社会实践时特别注意自我防范，防止被骗入传销组织、非法宗教组织和邪教组织，严禁参与非法传销。

本人已阅读《安全须知》 ，如因本人未尽到注意的义务而产生安全事故或其他不良后果，本人愿承担相应责任。

 学生签名：

 日期：